

Wir sind ein familiengeführtes Industrieunternehmen im Raum Rosenheim mit 375 Mitarbeitern. Unsere Kernkompetenzen liegen in den Bereichen pflanzliche Arzneimittel, Nahrungsergänzungsmittel, Tee und Diätetika. Der Vertrieb des Sortiments erfolgt schwerpunktmäßig über Apotheken und Reformhäuser sowie den Naturkosthandel im In- und Ausland.



Das Personalteam besteht derzeit aus 7 Mitarbeitern.
Zur Unterstützung suchen wir ab sofort einen

Personalreferenten (m/w/d)

Unsere Personalabteilung ist interner Servicepartner, Dienstleister und wichtiger strategischer Berater für die gesamte Firmengruppe in einem. Das Team kümmert sich in engem Austausch mit der jeweiligen Fachabteilung um die Personalbeschaffung, -entwicklung und -betreuung.

Darauf können Sie sich freuen:

Als Personalreferent (m/w/d) sind Sie für das Recruiting und das Bewerbermanagement bis zum Onboarding zuständig. Sie übernehmen die schriftliche Korrespondenz mit den Bewerbern, führen Vorstell- und Auswahlgespräche sowie Verhandlungen von Arbeitsverträgen. Hier haben Sie einen internen Rahmen als Vorgabe.

Personalrelevante, administrative Aufgaben (wie das Erstellen von Arbeitsverträgen, Zeugnissen, Bescheinigungen, etc.) und die Überwachung von Terminen und Fristen fallen ebenso in Ihren Aufgabenbereich.

Die aktive Förderung von organisatorischen und konzeptionellen Projekten im Personalbereich (Personalentwicklung, Prozessoptimierung, etc.) rundet Ihre Aufgabenstellung ab.

Das zeichnet Sie aus:

- Kaufmännische Berufsausbildung mit Weiterbildung zum Personalfachkaufmann (m/w/d) oder abgeschlossenes BWL Studium
- Berufserfahrung im Personalbereich
- Eigenverantwortliche, praxis- und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Hohe soziale Kompetenz, sehr gute kommunikative Fähigkeiten sowie serviceorientiertes Handeln
- Loyalität, Team- und Kooperationsfähigkeit
- Sicherer Umgang mit MS-Office Programmen und sozialen Medien

Das können wir Ihnen bieten:

Eine attraktive, leistungsbezogene Vergütung sowie außergewöhnliche Sozialleistungen in einer von familiärem Miteinander geprägten Unternehmenskultur. Dazu zählen wir Urlaubs- und Weihnachtsgeldzahlungen, Geburtstagsgeld, eine bio-zertifizierte Betriebskantine, flexible Arbeitszeiten, einen finanziellen Zuschuss zu Kinderbetreuungskosten und 30 Tage Jahresurlaub.

Sie erkennen sich in diesem Profil wieder?

Dann freuen wir uns über die Zusendung Ihrer Bewerbungsunterlagen bis 15.08.2019 an untenstehende Adresse. Bitte geben Sie dabei auch Ihren frühestmöglichen Eintrittstermin sowie Ihre Gehaltsvorstellungen an.

SALUS Haus GmbH & Co. KG

Personalabteilung • Bahnhofstraße 24, 83052 Bruckmühl • personal@salus.de

Ihre Ansprechpartner:

Ingrid Grabichler, Tel.: 080 62 / 90 1-159
Annalena Wöhrle, Tel.: 080 62 / 90 1-143

**Der Natur verbunden.
Der Gesundheit verpflichtet.**